



# ข้อปฏิบัติและมาตรการ รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา



โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์

ปีการศึกษา 2566





## โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์

ด้วยโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ มีความห่วงใยและตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของครู บุคลากร และนักเรียน เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน ตลอดจนผู้มาติดต่อโรงเรียนปลอดภัย จากอุบัติเหตุ เหตุร้าย ภัยพิบัติสิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจชีวิตทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางโรงเรียน จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ ดังนี้

1. ให้ครูและพนักงานสำรวจ ห้องเรียน อาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ ห้องส้วม แหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬา พัสตุอุปกรณ์อื่นๆ โดยรอบบริเวณโรงเรียนเป็นประจำทุกวันให้อยู่ ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง หากพบว่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ อาจเกิดอันตรายให้แจ้งต่อหัวหน้างานอาคารสถานที่ และหรือผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันทีแล้วดำเนินการซ่อมแซมให้เรียบร้อย
2. ให้ครูและพนักงานสำรวจ ตรวจสอบ อุปกรณ์เครื่องมือซ่อมบำรุงต่างๆ ให้อยู่ในสภาพ ที่มั่นคงแข็งแรง หากพบว่าอุปกรณ์ต่างๆ ชำรุดให้แจ้งต่อหัวหน้างานอาคารสถานที่ และหรือผู้บริหาร สถานศึกษาทราบทันทีและดำเนินการซ่อมแซมให้เรียบร้อย
3. ให้ครูและพนักงานตรวจตรา ตรวจสอบ สายไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ระบบประปา ทั้งในอาคารเรียน นอกอาคารเรียน บริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวันหากพบข้อบกพร่อง อุปกรณ์ วัสดุ ชำรุดเสียหาย ไฟฟ้ารั่ว น้ำประปารั่ว ให้แจ้งหัวหน้างานอาคารสถานที่ และหรือแจ้ง ผู้บริหารสถานศึกษา ทราบ และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย
4. ให้ครูเวรประจำวัน เฝ้าระวัง สำรวจ ตรวจสอบ ป้องกัน แก้ไข เรื่องมลภาวะที่เป็นพิษที่ อาจเกิดขึ้น และเป็นอันตรายต่อสุขภาพ วัตถุที่เป็นอันตราย เช่น ระเบิด อาวุธ สารพิษ แก๊สพิษ สิ่งแปลกปลอม เศษแก้ว เศษตะปู ulyx โดย ติดต่อประสานงาน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ทันเวลาที่และแจ้งให้หัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบและหรือแจ้งผู้บริหาร สถานศึกษาทราบด้วย
5. หากสำรวจพบว่าอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า ระบบประปาชำรุดเสียหาย และ สุดวิสัยที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้เสร็จทันเวลาที่ให้หัวหน้างานอาคารสถานที่ จัดทำแนวกั้น จัดทำป้าย เตือน ประสานครูเวรให้แจ้งเตือนนักเรียนให้ระมัดระวัง ไม่เข้าใกล้ และรีบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จใน ระยะเวลาที่เร็วที่สุด และแจ้งให้หัวหน้างานอาคารสถานที่ และหรือแจ้งผู้บริหารทราบด้วย
6. ให้ครูเวรประจำวันและครูที่ปรึกษาดูแลนักเรียนที่มาถึงโรงเรียนในตอนเช้า ดูแลการ รับประทานอาหาร ดูแลความผิดปกติของนักเรียน หากพบปัญหาให้ประสานงานครูที่ปรึกษา และหรือผู้ปกครอง เพื่อทำการแก้ไขและแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที
7. ให้ครูที่ปรึกษาทำหน้าที่ครูแนะแนว ให้คำแนะนำปรึกษาจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ในชั้นเรียนที่ได้รับมอบหมาย ให้ความรักความเอาใจใส่เอื้ออาทร พัฒนานักเรียนให้เต็มศักยภาพ โดยการสนทนาซักถามควบคุมกำกับติดตามอยู่เสมอ หากพบความผิดปกติหรือการเปลี่ยนแปลงของนักเรียน ให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือพร้อมทั้งแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที

8. ให้ครูเวรประจำวัน และครูที่ปรึกษา ติดตามดูแลเอาใจใส่ต่อพฤติกรรมเสี่ยงต่อยาเสพติด ให้โทษ พฤติกรรมเสี่ยงด้านการพนัน อบายมุขต่างๆ พฤติกรรมเสี่ยงด้านชู้สาว พฤติกรรมเสี่ยงปัญหาทางเพศ พฤติกรรมเสี่ยงการเล่นเกมส์ และอินเทอร์เน็ต พฤติกรรมเสี่ยงการทะเลาะวิวาท การถูกเอารัดเอาเปรียบ การถูกรังแกถูกละเมิดทางร่างกายและจิตใจหากพบความผิดปกติให้ดำเนินการช่วยเหลือประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบต่อไป

9. ให้ครูผู้ที่เกี่ยวข้องได้ตรวจสอบการประกอบอาหารกลางวัน การจำหน่ายสินค้าของร้านค้า ผู้ค้าทั้งในสถานศึกษา และโดยรอบสถานศึกษา เน้นย้ำให้นักเรียนได้บริโภคอาหารที่สะอาดปลอดภัยมีประโยชน์ และประสานงานขอความร่วมมือร้านค้า ผู้ค้าให้จำหน่ายสินค้าที่ดีมีคุณภาพ ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย และนโยบายของโรงเรียน

10. ให้ผู้ที่ได้แต่งตั้งเป็นเวรรักษาความปลอดภัยในแต่ละวัน หากผู้ใดได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่อื่นต้องจัดหาคุณครูท่านอื่นปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาความปลอดภัยแทน แล้วแจ้งต่อหัวหน้าเวรในวันนั้นได้รับทราบ หากผู้ใดป่วยตรงกับวันที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย ให้จัดหาคุณครูท่านอื่นปฏิบัติหน้าที่แทน และรายงานต่อผู้บริหารทราบ

11. ให้ครูผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับแต่งตั้งควบคุมนักเรียนไปทำกิจกรรมทั้งใน และนอกสถานที่ การไปทัศนศึกษา การอยู่ค่ายพักแรมเนตรนารี การไปเข้าค่าย การไปร่วมกิจกรรม การไปแข่งขัน จัดทำประวัติ และประกันชีวิต แสดงรายละเอียดของนักเรียน กำกับควบคุมดูแล เอาใจใส่ รักษาความปลอดภัย ให้แก่นักเรียนอย่างเต็มความสามารถ หากเกิดเหตุอันตรายให้ดำเนินการแก้ไข และหรือนำนักเรียนไปเข้ารับการรักษา โดยด่วน ตลอดทั้งประสานงานให้ผู้ปกครอง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบทันที

12. ให้ครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์เมื่อสิ้นปีการศึกษา เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชน แล้วนำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนามาตรการรักษาความปลอดภัยในปีการศึกษาต่อไปอย่างต่อเนื่อง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

( นางสาวจันทร์เพ็ญ ซีรานนท์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียน

## คำนำ

ด้วยโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ มีความห่วงใยและตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองจึงกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาและสร้างมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุขเป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัย ดังนั้นโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการอย่างมีคุณภาพ ความปลอดภัยของสถานศึกษาจึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพราะนอกจากจะทำให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขแล้ว ยังมีผลต่อการพัฒนาด้านอื่นๆ อีกด้วย เอกสารมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดูแลความปลอดภัยของครู บุคลากร และนักเรียนทุกคนในโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ อุบัติภัยและ ปัญหาทางสังคม ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน ขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่มีส่วนสนับสนุนให้คู่มือเล่มนี้มีความสมบูรณ์ เพื่อให้สถานศึกษาได้นำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัย	1
1. เป้าประสงค์	1
2. เป้าหมาย	2
3. ยุทธศาสตร์	2
2. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์	2
3. แนวทางและมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา อุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมอื่น	3
1. ภัยบุคคล	3
2. ภัยจากอุบัติเหตุ	5
3. การป้องกันอุบัติเหตุ	8
4. การป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม	9
5. สุขภาพอนามัยของนักเรียน	15
ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน	19
มาตรการที่ 1 แนวทางการป้องกันภัย	19
มาตรการที่ 2 แนวทางการช่วยเหลือเมื่อเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	20
มาตรการที่ 3 การเยียวยาและการบำรุงขวัญ	21
มาตรการที่ 4 การรายงานเหตุ	21
กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงานมาตรการป้องกันภัย	22
1. มาตรการป้องกันภัย	22
2. มาตรการแนวทางการช่วยเหลือเมื่อเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	24
3. มาตรการเยียวยาและการบำรุงขวัญ	25
4. มาตรการการรายงานเหตุ	25



มาตรการป้องกันภัยของครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง  
โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ “สถานศึกษาปลอดภัย”

\*\*\*\*\*

**1. นโยบายและการกำหนดมาตรการป้องกันภัยของครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง  
เพื่อสร้างมาตรฐานความปลอดภัยในโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์**

ด้วยโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ มีความห่วงใยและตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของครู บุคลากร และนักเรียน จึงกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาและสร้างมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัย ดังนั้นโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการอย่างมีคุณภาพความปลอดภัยของสถานศึกษาจึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพราะนอกจากจะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขแล้วยังมีผลต่อการพัฒนาในด้านอื่น ๆ อีกด้วย ดังนั้นโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ ซึ่งมีความรับผิดชอบในการจัดและพัฒนาการศึกษาให้เกิดคุณภาพพร้อมทั้งดูแลปกป้องคุ้มครองและช่วยเหลือให้ครูบุคลากร และนักเรียนในสถานศึกษามีความมั่นใจในความปลอดภัย และอยู่ร่วมกันในสถานศึกษาอย่างมีความสุข จึงได้กำหนดแนวทางและมาตรการป้องกันภัยของครู บุคลากร นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องขึ้น

**1. เป้าประสงค์**

1.1 เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ และ ด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจการมีส่วนร่วมและ ยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ

1.2 เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาให้มีความพร้อมสามารถป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนได้รับการปกป้องและคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจโดยเฉพาะนักเรียนจะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิดและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

1.4 เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ที่รับผิดชอบและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา

## 2. เป้าหมาย

2.1 ครู บุคลากร นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนในสถานศึกษาได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัยและป้องกันความขัดแย้งที่เกิดจากความคิดเห็นที่แตกต่าง

2.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากร ผู้ปกครองและนักเรียนมีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

2.3 เครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและเอกชนมีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน

## 3. ยุทธศาสตร์

3.1 จัดระบบการรักษาความปลอดภัยและป้องกันความขัดแย้งให้แก่ครู บุคลากรนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครอง เครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน

3.3 มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

## 2. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์

แนวทางการวางแผนการรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคมระหว่างครู ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และเครือข่าย โดยร่วมกันวางแผนเฝ้าระวังป้องกันแก้ไข ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน จึงจำเป็นต้องมีมาตรการและกิจกรรมเพื่อให้รับประโยชน์ สูงสุดตามเจตนารมณ์ของหลักสิทธิมนุษยชน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และพระราชบัญญัติ คุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 พร้อมทั้งนโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ขั้นตอน	ภารกิจ
1. ศึกษาสภาพทั่วไป	ศึกษาสภาพทั่วไปของโรงเรียน ชุมชน ความเข้มแข็งของเครือข่ายเพื่อวิเคราะห์ ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุอุบัติภัย และภัยจากสภาพแวดล้อม
2. กำหนดมาตรการหลัก	ปฏิบัติตามมาตรการหลักเพื่อป้องกัน และ/หรือ แก้ไข ตามมาตรการ
3. กำหนดมาตรการเสริม	กำหนดมาตรการเสริมให้เหมาะสมกับความเชื่อวัฒนธรรมและประเพณีของ ท้องถิ่นและสภาพความเสี่ยงของท้องถิ่น
4. กำหนดกิจกรรม	จัดกิจกรรมสนับสนุนมาตรการหลักและมาตรการเสริม เช่นกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
5. กำหนดเวลาและ ผู้รับผิดชอบ	กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน

### 3. แนวทางและมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา อุบัติเหตุอุบัติภัย และปัญหาทางสังคมอื่น

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. ภัยบุคคล</p> <p>1.1. ครูกับนักเรียน</p>	<p>1. โรงเรียนกำหนดกฎระเบียบ ที่มาจากข้อเสนอแนะและการมีส่วนร่วมของนักเรียน เพื่อให้นักเรียนถือปฏิบัติได้ โดยไม่ขัดต่อหลักสิทธิเสรีภาพของบุคคล โดยจัดพิมพ์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองได้ทราบ</p> <p>2. จัดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนปีการศึกษาละ 1 ครั้ง เพื่อทำความเข้าใจและหารือ ข้อตกลงร่วมกัน เกี่ยวกับการคุ้มครองดูแลช่วยเหลือนักเรียนและแจ้งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการ ลงโทษนักเรียน</p> <p>3. ผู้บริหารสถานศึกษากำกับติดตามไม่ให้ครู บุคลากร ลงโทษนักเรียนด้วยวิธีความรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง ความโกรธหรือความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุของนักเรียนและความร้ายแรงของพฤติกรรม ประกอบการลงโทษด้วยเพื่อที่จะแก่นิสัยความประพฤติที่ไม่ดีของนักเรียน ในกรณีที่ครู บุคลากรได้ลงโทษนักเรียนที่ประพฤติผิดกฎระเบียบ กฎหมายต้องทำหนังสือแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบพร้อมระบุเหตุและการลงโทษการกระทำความผิด โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การลงโทษ นักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.2548 ซึ่งมีการลงโทษ ผู้กระทำความผิด 4 สถาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ว่ากล่าวตักเตือน : ใช้ในกรณีที่นักเรียนทำความผิดไม่ร้ายแรง</li> <li>2. การทำทัณฑ์บน : ใช้ในกรณีที่นักเรียนประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียน นักศึกษา ในกรณีทำให้เสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ศรีของสถานศึกษาหรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษาหรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่เข็ดหลาบ การทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือและเชิญบิดา มารดาหรือ ผู้ปกครองมารับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. นักเรียน</li> <li>4. ผู้ปกครอง</li> </ol>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>3. การตัดคะแนนความประพฤติ : ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกเป็นข้อมูลหลักฐาน</p> <p>4. ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม : ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษาระทำความผิดที่สมควรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการจัดกิจกรรมให้ เป็นไปตามแนวทางที่โรงเรียนกำหนด</p>	
<p>1.2 ครูกับบุคคลอื่น</p>	<p>1. จัดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนปีการศึกษาละ 1 ครั้ง โดยให้ผู้บริหารและครูที่ปรึกษาได้พบกับผู้ปกครอง เพื่อแจ้งพฤติกรรมของนักเรียนให้ ผู้ปกครองรับทราบ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทำความเข้าใจรวมทั้งหารือแนวทางแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน</p> <p>2. เมื่อครู บุคลากรได้ลงโทษนักเรียนที่ประพฤติผิดกฎระเบียบ กฎหมาย ต้องแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบ พร้อมระบุเหตุและการลงโทษการกระทำความผิด โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและ นักศึกษา พ.ศ. 2548 ซึ่งมีการลงโทษผู้กระทำความผิด 4 สถาน ดังนี้</p> <p>1. ว่ากล่าวตักเตือน : ใช้ในกรณีที่นักเรียนทำความผิดไม่ร้ายแรง</p> <p>2. การทำทัณฑ์ ใช้ในกรณีที่นักเรียนประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนนักศึกษาในกรณีทำให้เสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษาหรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษาหรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่เข็ด หลาบ การทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือและเชิญบิดามารดา หรือผู้ปกครองมารับทราบความผิด และลงรายมือชื่อรับทราบการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูประจำชั้น</p> <p>3. นักเรียน</p> <p>4. ผู้ปกครอง</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>3. การตัดคะแนนความประพฤติ : ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกเป็นข้อมูลหลักฐาน</p> <p>4. ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม : ใช้ในกรณีที่นักเรียนกระทำความผิดที่สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงกำหนด</p>	
1.3 ครูกับครู	<p>1. ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในระเบียบกฎหมายของครู วิธีปฏิบัติงานในสถานศึกษา</p> <p>2. ประเมินสภาวะทางอารมณ์ให้กับครูอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง</p> <p>3. จัดกิจกรรมส่งเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อน ครู</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครู</p>
<p>2. ภัยจากอุบัติเหตุ</p> <p>2.1 อุบัติเหตุจากอาคารเรียน อาคารประกอบ</p>	<p>1. ตรวจสอบระบบไฟฟ้า สายไฟโครงสร้าง และส่วนประกอบอาคารเดือนละ 1 ครั้ง/ตามความจำเป็น</p> <p>2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแลในการดูแลรักษาอาคารสถานที่</p> <p>3. ประชุมนิเทศนักเรียนใหม่เกี่ยวกับอาคารสถานที่</p> <p>4. ชี้แจงให้ความรู้การดูแลรักษาเพื่อระวังความปลอดภัยของอาคารเรียน อาคารประกอบ</p> <p>5. จัดทำป้ายและแผนผังข้อควรระวังด้านความปลอดภัยในจุดอันตรายทุกชั้นเรียนและแผนผัง</p> <p>6. จัดให้มีแผนซักซ้อมการป้องกันและซักซ้อมการเคลื่อนย้ายกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p> <p>7. แต่งตั้งเวรรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูประจำชั้น</p> <p>3. นักเรียน</p> <p>4. ผู้ปกครอง</p>
2.2 อุบัติเหตุจากบริเวณภายในสถานศึกษา	<p>1. มีนโยบายความปลอดภัยในสถานศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร และมีประกาศนโยบายให้เห็นได้ชัดเจน</p> <p>2. มีแผนงานและงบประมาณดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูเวรประจำวัน</p> <p>3. ครูพยาบาลโรงเรียน</p> <p>4. พนักงาน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	3. อบรมหรือสาริตหรือจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นบุคลากร 4. แต่งตั้งครูเวรประจำวันคอยควบคุม กำกับ ติดตามดูแลการรักษาความปลอดภัยตลอดทั้งวัน 5. จัดให้มีผู้รับผิดชอบปฐมพยาบาลเบื้องต้นและนำส่งสถานพยาบาล 6. กำหนดควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปีนป่ายในที่สูง/ บ่อน้ำ/สระน้ำอย่างเข้มงวด 7. ดูแลตัดแต่งกิ่งไม้ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและบำรุงดูแลรักษาความสะอาดโดยรอบสถานศึกษาสม่ำเสมอ 8. จัดให้ป้ายคำเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ 9. ให้ความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่นักเรียนในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุสิ่งแปลกปลอม ซึ่งอาจเป็นวัตถุระเบิดหรือวัตถุอันตราย 10. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรอบบริเวณสถานศึกษาและจุดเสี่ยง 11. จัดให้มีระบบการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา 12. จัดให้มีถังขยะแยกประเภทเพื่อสะดวกในการจัดเก็บและทำลาย	5. เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ 6. นักเรียน 7. ผู้ปกครอง
2.3 อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมภายนอกของสถานศึกษา	1. สำรวจสภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม มลภาวะในสถานศึกษาและชุมชน เพื่อหาแนวทางแก้ไข 2. แต่งตั้งคณะกรรมการโดยใช้ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการหาแนวทางป้องกันและแก้ไข 3. ประสานงานกับหน่วยงานอื่น 4. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักต่อปัญหาสิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียนบุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครู 3. นักเรียน 4. ผู้ปกครอง 5. ชุมชน
2.4 อุบัติเหตุจากเครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องเล่นสนาม อุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องทำน้ำเย็น พัด ลม โทรทัศน์ ฯลฯ	1. ตรวจสอบทดสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่นสนาม และอุปกรณ์ต่างๆ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ 2. ห้ามใช้เครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องเล่นสนามและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ชำรุด	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครู 3. พนักงาน 4. นักเรียน 5. ผู้ปกครอง

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	3. แนะนำ สาธิต และควบคุมการใช้อย่างถูกวิธีตามประเภทของอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้เครื่องเล่นสนาม 4. จัดเก็บเครื่องมือเครื่องใช้อุปกรณ์ทุกครั้งหลังใช้ 5. กำกับดูแลนักเรียนในการใช้เครื่องมือเครื่องใช้เครื่องเล่นสนาม อุปกรณ์ได้อย่างปลอดภัย	6. ชุมชน
2.5 อุบัติเหตุจาก การเดินทาง ไป-กลับ ระหว่างบ้านและสถานศึกษา	1. สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ร่วมมือกันกำหนดมาตรการรับ-ส่ง นักเรียนตอนเช้าและเลิกเรียน 2. กำกับดูแลนักเรียนที่ใช้ทางเท้าให้ชิดทางซ้าย และเป็นแถว ให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด 3. ทำกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติตามกฎจราจร 4. จัดครูเวรและนักเรียนคอยรับ-ส่งนักเรียนที่ประตูเข้าออก	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครู 3. พนักงาน 4. นักเรียน 5. ผู้ปกครอง 6. ชุมชน
2.6 อุบัติเหตุจาก การพานักเรียนไป นอกสถานศึกษา และการนำนักเรียน ร่วมกิจกรรมสำคัญ	1. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาโดยเคร่งครัด 2. เตรียมการและวางแผนการดำเนินการอย่างชัดเจน 3. จัดทำประวัตินักเรียนที่ร่วมเดินทาง 4. จัดครูคอยควบคุมดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัย 5. จัดให้มีป้ายชื่อแสดงรายละเอียดนักเรียน/ป้ายบอกชื่อขบวนรถ 6. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น 7. ควบคุมดูแลการซื้ออาหารรับประทาน 8. หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถยนต์และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย 9. หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย 10. จัดระบบดูแลความปลอดภัยอย่างใกล้ชิด 11. ให้ความรู้แก่นักเรียนในการร่วมกิจกรรมอย่างปลอดภัยทุกครั้ง 12. ตรวจสอบความเหมาะสมของสถานที่เพื่อความปลอดภัย 13. ประสานงานเจ้าหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัยทางถนน	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครู 3. พนักงาน 4. นักเรียน 5. ผู้ปกครอง 6. ชุมชน 7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
<p>2.7 อุบัติเหตุจาก ยานพาหนะรับ-ส่ง นักเรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยยานพาหนะ รับ-ส่งนักเรียน</li> <li>2. ตรวจสอบยานพาหนะให้มีความเหมาะสมปลอดภัย มีสภาพพร้อมสภาพ การใช้งานอยู่ตลอดเวลา</li> <li>3. ตรวจสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ถังดับเพลิง ฯลฯ ประจำยานพาหนะ</li> <li>4. ตรวจสอบประวัติคนขับ ความสามารถในการขับขี่ ใบอนุญาตการขับขี่</li> <li>5. กำหนดแนวปฏิบัติในการโดยสารเพื่อความปลอดภัยแก่ นักเรียน และผู้ขับรถ เช่น ส่งเสียงดังรบกวนสมาธิผู้ขับ ปีนป่ายหยอกล้อขณะรถยนต์เคลื่อนที่</li> <li>6. ตรวจสอบจำนวนนักเรียนทุกครั้งที่มีการขึ้นและลงรถยนต์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครู</li> <li>3. พนักงาน</li> <li>4. ผู้ปกครอง</li> <li>5. ชุมชน</li> <li>6. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</li> <li>7. นักเรียน</li> </ol>
<p>3. การป้องกัน อุบัติภัย 3.1 อัคคีภัย/ วัตถุ ภัย/ อุทกภัย/ ธรณี พิบัติภัย</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>2. ให้ความรู้และจัดทำแผนซักซ้อมนักเรียนเกี่ยวกับการดับไฟ หนีไฟ</li> <li>3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาสถานที่ศึกษาอย่างเคร่งครัด</li> <li>4. จัดทำป้ายแหล่งข้อมูลแจ้งเหตุฉุกเฉิน</li> <li>5. ดูแลสถานที่ให้สะอาด</li> <li>6. ถ้าเกิดเหตุอัคคีภัยให้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและรายงานต้นสังกัดทันที</li> <li>7. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย</li> <li>8. ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>9. ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร</li> <li>10. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ</li> <li>11. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น</li> <li>12. จัดป้ายแหล่งข้อมูลแจ้งเหตุฉุกเฉิน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครู</li> <li>3. พนักงาน</li> <li>4. ชุมชน</li> <li>5. นักเรียน</li> </ol>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
<p>4. การป้องกันและแก้ไข ปัญหาทางสังคม</p> <p>4.1 การล่วงละเมิดทางร่างกาย และจิตใจ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แต่งตั้งกรรมการเฝ้าระวังป้องปรามนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และสถานที่จุดเสี่ยงโดยเฉพาะห้องเรียน ห้องน้ำ</li> <li>2. ให้ความรู้แก่ครูนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน</li> <li>3. จัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</li> <li>4. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยบุคลากรจากทาลิธาคุม แห่งประเทศไทย</li> <li>5. ให้มีผู้รับผิดชอบรายงานตามลำดับขั้น</li> <li>6. นำนักเรียนเข้าสู่การช่วยเหลือโดยมีครูดูแลติดตามอย่างใกล้ชิด และต่อเนื่อง</li> <li>7. ประสานงานผู้ปกครองเพื่อให้ความช่วยเหลือดูแล</li> <li>8. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น บ้านพักเด็ก และ ครอบครัว สถานีตำรวจ เป็นต้น</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. ผู้ปกครอง</li> <li>4. ชุมชน</li> <li>5. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</li> <li>6. นักจิตวิทยา</li> <li>7. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข</li> </ol>
<p>4.2 การทำร้ายตัวเองและการฆ่าตัวตาย</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายครูประจำชั้นสังเกตพฤติกรรมนักเรียนเป็นรายบุคคล</li> <li>2. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกัน แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน</li> <li>3. จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เกิดความรักความสามัคคีความเอื้ออาทร และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน</li> <li>4. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของนักเรียนอย่างหลากหลาย</li> <li>5. ประสานความร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญ นักจิตวิทยา ให้คำปรึกษาอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>6. ประสานพ่อแม่ ผู้ปกครองทันทีเมื่อเกิดปัญหาเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยวิธีการหลากหลาย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหาร โรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. ผู้ปกครอง</li> <li>4. นักจิตวิทยา</li> <li>5. ชุมชน</li> </ol>
<p>4.3 การทะเลาะวิวาท</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ เพื่อการคุ้มครองเด็กให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด</li> <li>2. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกัน แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. ผู้ปกครอง</li> <li>4. ชุมชน</li> </ol>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	3. จัดให้มีการหน่วยเคลื่อนที่เร็วเพื่อเข้าระงับเหตุกรณีที่มีเหตุทะเลาะวิวาท โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ 4. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนผู้ก่อเหตุผู้ได้รับบาดเจ็บให้ผู้ปกครอง นักเรียนทราบและจัดเจ้าหน้าที่ดูแลโดยรายงานให้บริหารทราบตามลำดับ 5. ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ	
4.4 การถูกล่อลวง และ ลักพา	1. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิตเพื่อให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การตัดสินใจ การให้คำปรึกษาที่ถูกต้องรวมถึงทักษะการป้องกันตัวเองให้พ้นจากการถูกล่อลวงและลักพา 2. จัดระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ จัดเวรยาม เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา 3. ประสานงานกับชุมชน เครือข่ายผู้ปกครองในการสอดส่องนักเรียนอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ 4. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องช่วยสอดส่องดูแลเพื่อป้องกันการถูกล่อลวงและลักพา 5. ให้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการล่อลวงและลักพา และวิธีการป้องกันให้นักเรียนทราบทุกระยะ 6. ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ปกครอง เพื่อดำเนินการติดตามค้นหา 7. ขอความร่วมมือจากครูผู้ปกครอง ชุมชน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการแจ้งเบาะแส 8. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเมื่อเกิดเหตุ โดย รายงานให้ผู้บริหารรับทราบตามลำดับ	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน
4.5 สื่อลามกอนาจาร	1. ควบคุมดูแลการนำข้อมูลข่าวสารและสื่อบันเทิงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเพศไม่ให้เข้ามาเผยแพร่ในสถานศึกษา 2. จัดทำหลักสูตรบูรณาการการสอนในเรื่องเพศศึกษา เพศ วิถีศีลธรรม คุณธรรมจริยธรรมที่ดีและเหมาะสมในทางสังคมให้กับนักเรียน	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>3. จัดกิจกรรมและเสริมสร้างค่านิยมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ดั่งามให้กับนักเรียนเพื่อการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม</p> <p>4. ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องใน การตรวจตรา ควบคุมดูแลตามแหล่งจำหน่ายและเผยแพร่</p> <p>5. ดำเนินการตรวจค้นยึดสิ่งของและลงโทษหากพบ นักเรียน นำสื่อลามกอนาจารเข้ามาสถานศึกษา ติดต่อบริษัท ประสานงานผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางแก้ไขปรับเปลี่ยน พฤติกรรม</p> <p>6. มอบครูประจำชั้นติดตามและเฝ้าระวังภายหลัง ดำเนินการแก้ไขแล้วเพื่อติดตามผล</p>	
4.6 อบายมุข	<p>1. กำหนดให้สถานศึกษาเป็นเขตปลอดอบายมุขทุก ประเภท</p> <p>2. จัดทำแผนผัง zoning เขตปลอดอบายมุขร่วมกับชุมชน</p> <p>3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และสร้างความตระหนักถึง โทษพิษภัย และปัญหาอบายมุขที่มีผลกระทบต่อ การเรียน และความเป็นอยู่ของนักเรียน</p> <p>4. สํารวจแหล่งอบายมุขหรือแหล่งมั่วสุมโดยจัดทำเป็น ข้อมูลแผนที่ตั้งเพื่อการประสานกับครูผู้รับผิดชอบ ผู้ปกครองและเจ้าหน้าที่ตำรวจให้เป็นไปตามแนวทางการ จัดระเบียบสังคม</p> <p>5. ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองช่วยกวดขันดูแลบุตร หลาน อย่างใกล้ชิดทั้งการเรียน การใช้จ่ายเงิน การใช้ โทรศัพท์ การออกเที่ยวเตร่ หรือการทำกิจกรรมนอกบ้าน รวมทั้งการใช้สื่อเทคโนโลยีในแนวทางที่ไม่เหมาะสม</p> <p>6. จัดตั้งกลุ่มเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนในการให้ข้อมูลข่าวสารและติดตาม สอดส่องดูแลป้องกันไม่ให้นักเรียนไปมั่วสุมในแหล่ง อบายมุขต่าง ๆ</p> <p>7. จัดทำทะเบียนข้อมูลนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงเพื่อเฝ้า ระวังป้องกัน</p>	

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>8. เชิญผู้ปกครองประชุมเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาและให้ความช่วยเหลืออย่างจริงจังร่วมกัน</p> <p>9. จัดครูรับผิดชอบในการออกตรวจตราตามแหล่งอบายมุขต่างๆ โดยการประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจและหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงในระดับพื้นที่</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูประจำชั้น</p> <p>3. ผู้ปกครอง</p> <p>4. ชุมชน</p>
4.7 พฤติกรรมชู้สาว	<p>1. ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านการวางตัวคบเพื่อนต่างเพศและจัดการเรียน การสอนเรื่องเพศศึกษา</p> <p>2. มอบหมายครูประจำชั้นให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</p> <p>3. จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้ปลอดภัยโปร่ง ไม่มีมุมอับอันจะส่งผลต่อพฤติกรรมในทางที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน</p> <p>4. กำกับติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวัน</p> <p>5. สร้างเครือข่ายประสานความร่วมมือระหว่างเครือข่ายผู้ปกครองชุมชน และโรงเรียนในการแจ้งเบาะแส</p> <p>6. เมื่อนักเรียนประสบปัญหาให้สถานศึกษามอบหมายผู้รับผิดชอบสืบหาข้อเท็จจริงและดำเนินการแก้ไขในกรณีที่เป็นปัญหาร้ายแรงให้ผู้บริหาร รายงานตามลำดับชั้นตอน</p> <p>7. ประสานงานเชิญผู้ปกครองมารับทราบปัญหาและร่วมมือ ช่วยกันแก้ไขปัญหาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่เหมาะสม</p> <p>8. ติดตามกำกับดูแลนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูประจำชั้น</p> <p>3. ผู้ปกครอง</p> <p>4. ชุมชน</p> <p>5. นักเรียน</p>
4.8 อินเทอร์เน็ตและเกม	<p>1. ให้ความรู้นักเรียนในการเลือกบริโภคข้อมูลข่าวสารภัยจากสื่ออินเทอร์เน็ต</p> <p>2. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสนใจหรือสร้างแรงจูงใจในการใช้คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตอย่างสร้างสรรค์</p> <p>3. ประสานความร่วมมือผู้ปกครองเครือข่ายผู้ปกครองเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการป้องกันกวดขันดูแลตามแหล่งสถานบันเทิง ร้านอินเทอร์เน็ต ร้านเกม เป็นต้น</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูประจำชั้น</p> <p>3. ผู้ปกครอง</p> <p>4. ชุมชน</p> <p>5. นักเรียน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>4. ครูฝ่ายปกครองและครูที่ปรึกษากำกับติดตามการมาเรียนของนักเรียน และประสานกับผู้ปกครองในการเดินทาง ไป – กลับระหว่างบ้านและโรงเรียน</p> <p>5. จัดให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่นักเรียนในช่วงเวลาที่เหมาะสมตามบริบทของโรงเรียนและให้ครูควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด</p> <p>6. ดำเนินการนำกลุ่มนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงมาอบรมให้ความรู้ในเรื่องการใช้อินเทอร์เน็ต</p> <p>7. จัดอาสาสมัครนักเรียนคอยตรวจสอบการใช้ อินเทอร์เน็ต/ เว็บไซต์ต่างๆ</p> <p>8. ประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อติดตามตรวจสอบร้านอินเทอร์เน็ตร้านเกมที่ให้บริการนักเรียนช่วงเวลาเรียน</p>	
<p>4.9 การกลั่นแกล้ง (Bully)</p>	<p>1. ปลุกฝังให้นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาเคารพสิทธิของผู้อื่นและให้เกียรติซึ่งกันและกัน</p> <p>2. จัดกิจกรรมหรือการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมความเข้าใจและความตระหนักในเรื่องของการกลั่นแกล้ง และการปฏิบัติตนเชิงบวกต่อผู้อื่น</p> <p>3. ให้ความรู้กับผู้ปกครองเพื่อการเอาใจใส่และสังเกตสัญญาณความผิดปกติของบุตรหลาน</p> <p>4. มอบหมายครูประจำชั้นและครูผู้สอนสอดส่องดูแล</p> <p>5. สร้างช่องทางในการแจ้งปัญหาและขอความช่วยเหลืออย่างเหมาะสมแก่นักเรียน</p> <p>6. มีครูนักจิตวิทยาหรือครูแนะแนวคอยให้คำปรึกษา</p> <p>7. ประสานผู้ปกครองเมื่อเกิดปัญหาเพื่อการแก้ไขและปรับพฤติกรรมร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูประจำชั้น</p> <p>3. ผู้ปกครอง</p> <p>4. ชุมชน</p> <p>5. นักเรียน</p>
<p>4.10 ความหลากหลายและ ความเท่าเทียมทาง เพศ (LGBTQ)</p>	<p>1. ทำความเข้าใจความหลากหลายทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ รสนิยมทางเพศ เพศสรีระ การแสดงออกทางเพศภาวะให้กับนักเรียนและบุคลากรใน สถานศึกษา</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูประจำชั้น</p> <p>3. ผู้ปกครอง</p> <p>4. ชุมชน</p> <p>5. นักเรียน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>2. การสร้างสภาพแวดล้อมที่แสดงออกถึงการเคารพในความหลากหลายทางเพศรวมไปถึงการปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างเคารพและเท่าเทียม</p> <p>3. สร้างช่องทางในการแจ้งปัญหาและขอความช่วยเหลืออย่างเหมาะสม</p> <p>4. มีครูนักจิตวิทยาหรือครูแนะแนวคอยให้คำปรึกษา</p>	
<p>4.11 การแสดงออกทางการเมือง ตามระบอบประชาธิปไตย</p>	<p>1. สถานศึกษาเปิดพื้นที่ให้นักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรม การแสดงทางความคิดเห็นภายใต้หลักสิทธิเสรีภาพในระบอบประชาธิปไตยและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด</p> <p>2. ผู้บริหารโรงเรียนต้องคำนึงถึงการใช้สิทธิเสรีภาพในการแสดงออก และความปลอดภัยของนักเรียนโดยไม่ให้มีบุคคลภายนอกเข้าร่วมการชุมนุม</p> <p>3. สถานศึกษาจะต้องละเว้นจากการแทรกแซงหรือจำกัดการใช้สิทธิเสรีภาพในการชุมนุมโดยปราศจากฐานทางกฎหมายที่เหมาะสมและไม่เป็นไปตามหลักความจำเป็นและหลักความได้สัดส่วนในบริบทของสังคมประชาธิปไตย</p> <p>4. สถานศึกษามีหน้าที่อำนวยความสะดวกและปกป้องคุ้มครองผู้ชุมนุมจากอันตรายหรือความรุนแรงที่อาจจะเกิดขึ้น</p> <p>5. สถานศึกษาควรเป็นพื้นที่ปลอดภัยในการใช้สิทธิเสรีภาพในการชุมนุมของนักเรียน</p> <p>6. สถานศึกษาควรเป็นพื้นที่ที่นักเรียนสามารถลองผิดลองถูกในการใช้สิทธิเสรีภาพของพวกเขาในระบอบประชาธิปไตยในกรณีที่มีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น ครูอาจารย์และผู้บริหารควรที่จะใช้ความเมตตากำกับดูแลแนะนำและส่งเสริมให้ลูกศิษย์ทั้งหลายใช้สิทธิเสรีภาพในการชุมนุมได้สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนภายใต้บริบทสังคมประชาธิปไตย ดังนั้นหากเข้าใจตรงกันว่าหน้าที่ของครูคือการสร้างคนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรมเพื่อที่ในวันข้างหน้าพวกเขาจะเป็นกำลังสำคัญที่ขับเคลื่อนประเทศชาติการสอนลูกศิษย์ให้เป็นพลเมืองดีในสังคม ประชาธิปไตยก็ควรจะเป็นเป้าหมาย</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครู</p> <p>3. นักเรียน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	ที่ครูอาจารย์และ ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องให้ความสำคัญไม่น้อยไปกว่า วิชาการในห้องเรียน	
4.12 ข่าวปลอม (Fake News)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สถานศึกษาสร้างความตระหนักรู้ถึงผลกระทบต่อข่าวปลอมแก่ผู้เรียน บุคลากรชุมชนในพื้นที่ด้วยช่องทางที่หลากหลายโดยเฉพาะสื่อออนไลน์</li> <li>2. สถานศึกษาจัดอบรมสอนเสริมเพิ่มทักษะหลักสูตรการรู้เท่าทันสื่อให้กับนักเรียนทุกระดับ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. นักเรียน</li> </ol>
<p>5. สุขภาพอนามัย ของนักเรียน</p> <p>5.1 สุขภาพอนามัย วยเรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สร้างองค์ความรู้ให้แก่ครูและบุคลากรในเรื่องแนวทางการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน การป้องกันมลภาวะจากสิ่งแวดล้อม การป้องกันไม่ให้เกิดโรคติดต่อ และโรคระบาดต่างๆ</li> <li>2. จัดทำมาตรการบริหารจัดการคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและ มาตรการเกี่ยวกับการจัดการขยะในสถานศึกษา</li> <li>3. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานให้ชัดเจน</li> <li>4. ตรวจสอบสุขภาพนักเรียนอย่างน้อยปีละครั้งประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อดูแลนักเรียนที่มีร่างกายอ่อนแออย่างใกล้ชิด</li> <li>5. ปิดสถานศึกษาเมื่อมีโรคระบาด</li> <li>6. แจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในกรณีมีโรคติดต่อเกิดขึ้นในโรงเรียน</li> <li>7. จัดน้ำดื่มน้ำใช้ให้ปลอดภัยรวมทั้งระบบกักเก็บน้ำและระบบการจ่ายน้ำให้ถูกสุขอนามัย</li> <li>8. มีส้วมที่ถูกสุขอนามัย</li> <li>9. มีอุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างมือ และให้ความรู้ในการล้างมือของนักเรียนอย่างถูกวิธี</li> <li>10. ควบคุมความสะอาดในการปรุงและจำหน่ายอาหารให้ถูกสุขลักษณะ</li> <li>11. จัดสถานที่และดูแลลักษณะทางกายภาพของสถานศึกษาให้ถูกสุขลักษณะ</li> <li>9. มีอุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างมือ และให้ความรู้ในการล้างมือของนักเรียนอย่างถูกวิธี</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. พนักงาน</li> <li>4. โรงพยาบาล</li> </ol>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	10. ควบคุมความสะอาดในการปรุงและจำหน่ายอาหารให้ ถูกสุขลักษณะ 11. จัดสถานที่และดูแลลักษณะทางกายภาพของ สถานศึกษาให้ถูกสุขลักษณะ	
5.2 การอุปโภค บริโภค	1. จัดให้มีชมรมคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา (อย. น้อย) เพื่อตรวจสอบคุณภาพ สารปนเปื้อนในอาหารและ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร 2. จัดทำป้ายนิเทศและกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้เครื่องอุปโภคบริโภคอย่างถูกสุขอนามัย 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดรักษาความเป็น ระเบียบเรียบร้อยภายในโรงอาหารของโรงเรียน 4. จัดให้มีระบบกำจัดขยะการบำบัดน้ำเสียและจัดสร้างบ่อ ดักไขมัน 5. ในกรณีเกิดอุบัติเหตุจากการอุปโภคบริโภคของ นักเรียน ให้ดำเนินการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อนส่งต่อ โรงพยาบาล 6. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเมื่อเกิดเหตุ 7. จัดครูพยาบาลอำนวยความสะดวกในการดูแล รักษาพยาบาลร่วมกับผู้ปกครอง เพื่อรับทราบข้อมูล นักเรียน 8. รายงานเหตุการณ์ให้ผู้บริหารทราบตามลำดับชั้น	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. นักเรียน 6. ครูพยาบาล
5.3 สถานการณ์ฝุ่น ละอองขนาดเล็ก PM 2.5	1. ให้ความรู้กับนักเรียนและรณรงค์ให้นักเรียนใส่หน้ากาก อนามัยเมื่อต้องอยู่กลางแจ้งหรือบนท้องถนน 2. สถานศึกษาลดหรือเลี่ยงการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง ในวันที่มีค่าฝุ่นละอองสูง 3. การจัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการป้องกัน ตนเองจากปัญหาฝุ่นPM 2.5 พร้อมขอความร่วมมือ ผู้ปกครองและชุมชนร่วมกันช่วยลดสาเหตุการเกิดฝุ่น PM 2.5 4. สถานศึกษาส่งเสริมการสร้างเครือข่ายนักเรียน ลูกเสือ- เนตรนารี จิตอาสา เพื่อร่วมรณรงค์การป้องกันฝุ่นระวาง แก้ไข ปัญหาฝุ่นละอองในสถานศึกษาตามความเหมาะสม	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. พนักงาน 6. พนักงานขับรถ

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>5. สถานศึกษาจัดทำคู่มือการเรียนการสอนว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและข้อควรปฏิบัติในการร่วมกันลดโลกร้อนรวมทั้งจัดทำหน่วยการเรียนรู้เกี่ยวกับฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 ในทุกระดับชั้น</p> <p>6. สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงสาเหตุและผลกระทบที่เกิดขึ้นเพื่อให้เกิดความตระหนักที่ถูกต้องและมีส่วนร่วมในการควบคุมป้องกันแก้ไขและลดปัญหานำไปสู่การใช้ชีวิตอย่างมีความสุขและ คุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน</p> <p>7. ประชาสัมพันธ์ถ่ายทอดองค์ความรู้รวมถึงการป้องกันแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 และการดูแลสุขภาพ</p> <p>8. จัดกิจกรรมทำความสะอาดห้องเรียนอาคารเรียนอย่างสม่ำเสมอ</p>	
<p>5.4 การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคในสถานศึกษา (COVID-19)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีมาตรการคัดกรองวัดไข้และอาการเสี่ยงก่อนเข้าสถานศึกษา</li> <li>2. สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา</li> <li>3. จัดจุดล้างมือหรือเจลแอลกอฮอล์อย่างเพียงพอ</li> <li>4. จัดระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1-2 เมตร</li> <li>5. ทำความสะอาดห้องเรียน/พื้นผิวสัมผัสร่วม เปิดหน้าต่าง ประตู ระบายอากาศ</li> <li>6. ไม่จัดกิจกรรมรวมกลุ่มคนจำนวนมาก เหลื่อมเวลาลดเวลาทำกิจกรรม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. ผู้ปกครอง</li> <li>4. ชุมชน</li> <li>5. พนักงาน</li> <li>6. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข</li> </ol>
<p>5.5 สารเสพติด</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประกาศนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ทุกปีตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ</li> <li>2. จัดกิจกรรมสร้างการรับรู้เฝ้าระวังสร้างภูมิคุ้มกันกิจกรรม ป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติดโดยผ่านช่องทางที่หลากหลายในสถานศึกษา เช่นโซเชียลมีเดียเสียงตามสายพูดหน้าเสาธง กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมหลังเลิกเรียน คาบว่างจัดบอร์ดนิทรรศการตามความเหมาะสม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. ผู้ปกครอง</li> <li>4. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</li> <li>5. ชุมชน</li> </ol>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>3. จัดกิจกรรมเสริมทักษะชีวิตเพื่อสร้างความตระหนักและให้นักเรียนเกิดความรักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น</p> <p>4. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา และเครือข่ายบุคคล/กลไกที่เกี่ยวข้อง เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน เช่น เครือข่ายนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง เครือข่ายเยาวชน กลุ่มเพื่อนนักเรียน สภากาเด็ก และเยาวชน องค์กรวิชาชีพ เป็นต้น</p> <p>5. จัดกิจกรรมที่ให้นักเรียนแสดงออกตามความสามารถ ที่ถูกต้องและเพื่อให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด เช่น ศิลปะ ดนตรี กีฬา กิจกรรม จัดทำสื่อสร้างสรรค์กิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ กิจกรรม วรรณคดี เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด วันงดสูบบุหรี่โลก เป็นต้น</p> <p>6. จัดกลุ่มเฝ้าระวังโดยอาศัยความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เช่น ทีมงานสหวิชาชีพ</p> <p>7. จัดการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ นักเรียน</p> <p>8. ให้ความรู้แก่นักเรียนในการเลือกชมสื่อในด้านต่างๆ อย่างเหมาะสม</p> <p>9. จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษาให้สะอาด ร่มรื่นสวยงามเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้</p> <p>10. ใช้มาตรการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ</p> <p>11. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในสถานศึกษา</p> <p>12. คัดกรองและตรวจสุขภาพนักเรียนเป็นประจำ</p> <p>13. คัดกรองนักเรียนเพื่อค้นหานักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มใช้ ยาเสพติดและมีระบบติดตามเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ในรูปแบบที่เหมาะสม</p>	
5.6 การป้องกันภัย จากสัตว์มีพิษ	1. จัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่นตัดแต่งกิ่งไม้กำจัด แหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่นักเรียน	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูประจำชั้น</p> <p>3. หน่วยงานภายนอก</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>2. ให้ความรู้แก่ครูบุคลากร และนักเรียนเกี่ยวกับสัตว์มีพิษ ตลอดจนวิธีการป้องกันและปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีได้รับพิษ</p> <p>3. จัดทำป้ายเตือนภัยจากสัตว์มีพิษในบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยง เช่นบริเวณรั้วสถานศึกษาต้นไม้ใหญ่ซึ่งมักจะเป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษเบื้องต้น</p> <p>4. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์ เช่นสำนักงานเขตบางรักกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง กู้ภัยหรือ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในการกำจัดสัตว์มีพิษอื่นๆ</p> <p>5. จัดเตรียมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลกรณีที่ได้รับพิษจากสัตว์มีพิษ</p> <p>6. จัดทำแผนฉุกเฉินและการฝึกซ้อมโดยความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	4. พนักงาน

### ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน

โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ มีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

#### มาตรการที่ 1 แนวทางการป้องกันภัย

1.1 มีแผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

1. ตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ “สถานศึกษาปลอดภัย”
2. กำหนดแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนความปลอดภัยในสถานศึกษา
3. กำหนดแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
4. มีระบบเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ

1. กำหนดให้มีการเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะ ดังนี้
  - 1.1 เพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิเสรีภาพของเด็ก และบทบาทหน้าที่ของครู
  - 1.2 ทักษะการคัดกรองกลุ่มเสี่ยงและทักษะการคุ้มครองดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  - 1.3 ทักษะการจัดการความขัดแย้ง ความคิดเห็นที่แตกต่าง
  - 1.4 ทักษะการจัดการเหตุในภาวะฉุกเฉิน
2. บูรณาการการจัดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน
3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต 4 องค์ประกอบ คือ การตระหนักรู้ รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การจัดการกับ

อารมณ์ และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่น

4. เปิดช่องทางให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นเสนอแนวทางการต้องการเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยผ่านกลไกของสภานักเรียนหรือกล่องรับฟังความคิดเห็นของสถานศึกษา
5. ดำเนินการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบตามโอกาส และความเหมาะสม

### 1.3 การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศในสถานศึกษา

1. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย
2. มีมาตรการความปลอดภัยที่หลากหลายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหา
3. มีแหล่งเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา

1.4 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและภาคีเครือข่าย คณะกรรมการ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเป็นประธาน รองผู้อำนวยการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นรองประธาน ผู้แทนครู ผู้แทนสำนักงานเขต ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน กิจกรรมนักเรียน หรือผู้รับผิดชอบเป็นกรรมการ และเลขานุการ 21 มีหน้าที่

1. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการสถานศึกษาปลอดภัย
2. กำหนดมาตรการป้องกันและแนวทางแก้ปัญหาความปลอดภัยในสถานศึกษาตามความเหมาะสม
3. วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ ระดับความรุนแรงของเหตุที่เกิดขึ้น
4. ดำเนินการแก้ปัญหาตามแนวทางที่กำหนด
5. ดูแลช่วยเหลือเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบให้เกิดความพึงพอใจตามความเหมาะสม
6. กำกับติดตามและประเมินผลรวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ

## มาตรการที่ 2 แนวทางการช่วยเหลือ เมื่อเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา

### 2.1 จัดการและแก้ไขให้ความช่วยเหลือหากเกิดเหตุการณ์

1. สถานศึกษามีแนวปฏิบัติการจัดการหรือการระงับเหตุการช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา
2. สร้างความตระหนักประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้แนวปฏิบัติการจัดการและการช่วยเหลือทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา
3. เตรียมบุคลากรและเครื่องมือให้พร้อมรับสถานการณ์ เช่น การซ้อมดับเพลิง การซ้อมหนี ไฟ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น

### 2.2 คัดกรองและช่วยเหลือเบื้องต้นในสถานศึกษา

1. ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินสถานการณ์และคัดกรองให้การช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา
2. ให้การช่วยเหลือเบื้องต้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ประสบเหตุมีความปลอดภัยหรือลดระดับความรุนแรงของเหตุการณ์
3. กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุ สามารถช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจ พร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นได้ทันที
4. ผู้ที่ได้รับแจ้งเหตุดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อมประเมินสถานการณ์ เบื้องต้นโดยทันที

## 2.3 จัดการและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. กำหนดช่องทางประสานพิเศษเพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือจากหน่วยงานต่างๆ เมื่อมีภาวะวิกฤตเกิดขึ้น เช่น ฝ่ายปกครอง โรงพยาบาล สถานีตำรวจ สาธารณสุข เป็นต้น
2. สถานศึกษาระบุเหตุช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา เช่น การเก็บข้อมูล การรับฟัง การเจรจาต่อรองการประสานความร่วมมือ เป็นต้น

## 2.4 ส่งต่อผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่ชัดเจน (กรณีส่งต่อ) มีขั้นตอนส่งต่อที่ชัดเจนเป็นการเฉพาะกับสถานการณ์เพื่อให้ผู้ประสบเหตุได้รับการบำบัดรักษาทั้งด้านร่างกายและจิตใจจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง

## 2.5 ติดตามและประสานงานในการประเมินสภาพจิตใจของนักเรียนมีการประสานงาน ติดตาม และประเมินสถานการณ์หลังได้รับการดูแลช่วยเหลือ

## มาตรการที่ 3 การเยียวยาและการบำรุงขวัญ

### 3.1 มาตรการช่วยเหลือเยียวยา พันฟูจิตใจ ผู้ที่ได้รับผลกระทบ

1. ด้านการจ่ายเงินช่วยเหลือผู้เสียชีวิตและผู้บาดเจ็บตามสิทธิประโยชน์ทางกฎหมาย
2. จัดกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และสังคม เพื่อสร้างความภาคภูมิใจ
3. จัดส่งนักจิตวิทยาลงพื้นที่ เพื่อช่วยเหลือเยียวยาพันฟูจิตใจ (การให้คำปรึกษา)

### 3.2 ประสานทำความเข้าใจตามสถานการณ์และความเหมาะสมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

1. สถานศึกษากำหนดแนวทางในการช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่สามารถตรวจสอบได้ เช่นการ จัดตั้งกองทุนช่วยเหลือเด็กนักเรียนหรือผู้ประสบภัยในสถานศึกษาการขอรับบริจาค ฯลฯ
2. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่เหตุที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ
3. ประสานองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบได้รับสิทธิ ประโยชน์ อันพึงมี เช่นเงินกองทุนช่วยเหลือเด็กจากสมาคมผู้ปกครอง ประกันชีวิต เป็นต้น

## มาตรการที่ 4 การรายงานเหตุ

### 4.1 รายงานระหว่างประสบเหตุ

#### 4.1.1 กรณีฉุกเฉิน

1. กรณีฉุกเฉิน (ประสบเหตุซึ่งหน้าหรือกรณีเป็นข่าว) - รายงานต้นสังกัดทราบทันที
2. ติดตามผลจากเหตุที่เกิดขึ้นอย่างใกล้ชิดและรายงานเป็นระยะ

#### 4.1.2 กรณีไม่ฉุกเฉิน

1. กรณีไม่ฉุกเฉิน-รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
2. บันทึกข้อมูลในแบบรายงานที่สถานศึกษา

### 4.2 รายงานหลังประสบเหตุ - รายงานผลการดำเนินการ – รายงานผลการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

### 4.3. การติดตามและประเมินผลมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา รายงานการติดตามและประเมินผล มาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษาพร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ

กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงานมาตรการป้องกันภัย

1. มาตรการป้องกันภัย

มาตรการป้องกัน	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
<p>1. มีแผนปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การจัดทำแผนปฏิบัติการ “สถานศึกษาปลอดภัย”</li> <li>2. กำหนดแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนความปลอดภัยในสถานศึกษา</li> <li>3. กำหนดแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรและ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</li> <li>4. มีระบบเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>5. บุคคลภายนอกเมื่อเข้ามาติดต่อโรงเรียนต้องทำการแลกบัตร</li> </ol>
<p>2. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูบุคลากรในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและ ผู้ได้รับผลกระทบ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดให้มีการเพิ่มความรู้ทัศนคติทักษะใน 3 ด้าน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 เพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิเสรีภาพของเด็กและบทบาท หน้าที่ของครู</li> <li>1.2 ทักษะการคัดกรองกลุ่มเสี่ยงและทักษะการคุ้มครองดูแลช่วยเหลือ นักเรียน</li> <li>1.3 ทักษะการจัดการความขัดแย้ง ความคิดเห็นที่แตกต่าง</li> <li>1.4 ทักษะการจัดการเหตุในภาวะฉุกเฉิน</li> </ol> </li> <li>2. บูรณาการการจัดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน</li> <li>3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต 4 องค์ประกอบ คือ การตระหนักรู้รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ และแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์การจัดการกับอารมณ์และความเครียด การสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น</li> <li>4. เปิดช่องทางให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นเสนอแนวทางการขอความช่วยเหลือเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยผ่านกลไกของสภา นักเรียนหรือกล่อรับฟังความคิดเห็นของสถานศึกษา</li> </ol>

มาตรการป้องกัน	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
	5. ดำเนินการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบตามโอกาสและความเหมาะสม
3. การพัฒนาสิ่งแวดล้อม และบรรยากาศใน สถานศึกษา	1. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย 2. มีมาตรการความปลอดภัยที่หลากหลายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหา 3. มีแหล่งเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ สถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและภาคีเครือข่าย	1. แต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้อำนวยการ เป็นประธาน รองผู้อำนวยการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นรองประธาน ผู้แทนครูผู้แทน สำนักงานเขต ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน ผู้รับผิดชอบเป็นกรรมการและเลขานุการ มีหน้าที่ <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการสถานศึกษา ปลอดภัย</li> <li>1.2 กำหนดมาตรการป้องกันและแนวทาง แก้ปัญหาความปลอดภัยในสถานศึกษา ตามความเหมาะสม</li> <li>1.3 วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ระดับความรุนแรงของเหตุที่เกิดขึ้น</li> <li>1.4 ดำเนินการแก้ปัญหาตามแนวทางที่กำหนด</li> <li>1.5 ดูแลช่วยเหลือเยียวยาที่ได้รับผลกระทบ ให้เกิดความพึงพอใจตาม ความเหมาะสม</li> <li>1.6 การกำกับติดตามและประเมินผลรวมทั้งให้ ข้อเสนอแนะ</li> </ul>

## 2. มาตรการแนวทางการช่วยเหลือเมื่อเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา

มาตรการระหว่างเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
1. จัดการและแก้ไขให้ความช่วยเหลือหากเกิดเหตุการณ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สถานศึกษามีแนวปฏิบัติการจัดการหรือการระงับเหตุการณ์ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา</li> <li>2. สร้างความตระหนักประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้แนวปฏิบัติ การจัดการและการช่วยเหลือทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา</li> <li>3. เตรียมบุคลากรและเครื่องมือให้พร้อมรับสถานการณ์เช่น การซ้อมดับเพลิง การซ้อมหนีไฟ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น</li> </ol>
2. คัดกรองและช่วยเหลือเบื้องต้นในสถานศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นประเมินสถานการณ์และคัดกรองให้การช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา</li> <li>2. ให้การช่วยเหลือเบื้องต้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ประสบเหตุมีความปลอดภัยหรือลดระดับความรุนแรงของเหตุการณ์</li> <li>3. กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุสามารถช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นได้ทันที</li> <li>4. ผู้ที่ได้รับแจ้งเหตุดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อม ประเมินสถานการณ์เบื้องต้นโดยทันที</li> </ol>
3. จัดการและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดช่องทางประสานพิเศษเพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือจาก หน่วยงานต่าง ๆ เมื่อมีภาวะวิกฤตเกิดขึ้น เช่น ฝ่ายปกครอง โรงพยาบาล สถานีตำรวจ สาธารณสุข เป็นต้น</li> <li>2. สถานศึกษาระบุเหตุช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา เช่น การเก็บข้อมูล การรับฟัง การเจรจาต่อรองการประสานความร่วมมือ เป็นต้น</li> </ol>
4. ส่งต่อผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่ชัดเจน (กรณีส่งต่อ)	มีขั้นตอนส่งต่อที่ชัดเจนเป็นการเฉพาะกับสถานการณ์เพื่อให้ผู้ประสบเหตุได้รับการบำบัดรักษาทั้งด้านร่างกายและจิตใจจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
5. ติดตามและประสานงาน ในการประเมินสภาพจิตใจของนักเรียน	มีการประสานงานติดตาม และประเมินสถานการณ์หลังได้รับการดูแลช่วยเหลือ

### 3. มาตรการ การเยียวยาและการบำรุงขวัญ

มาตรการเยียวยาและการ บำรุงขวัญ	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
1. มาตรการช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูจิตใจผู้ที่ได้รับผลกระทบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ด้านการจ่ายเงินช่วยเหลือผู้เสียชีวิตและผู้บาดเจ็บตามสิทธิประโยชน์ทางกฎหมาย</li> <li>2. จัดกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และสังคมเพื่อสร้างความภาคภูมิใจ</li> <li>3. จัดส่งนักจิตวิทยาลงพื้นที่เพื่อช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูจิตใจ (การให้ คำปรึกษา)</li> </ol>
2. ประสานทำความเข้าใจตามสถานการณ์และความเหมาะสมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สถานศึกษากำหนดแนวทางในการช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่สามารถตรวจสอบได้ อาทิการจัดตั้งกองทุนช่วยเหลือเด็กนักเรียนหรือผู้ประสบภัยในสถานศึกษาการขอรับการสนับสนุน</li> <li>2. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่เหตุที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ</li> <li>3. ประสานองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้รับผลกระทบได้รับสิทธิประโยชน์อื่นพียงมีเช่น เงินช่วยเหลือหน่วยงานต่าง ๆ เช่นประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น</li> </ol>

### 4. มาตรการการรายงานเหตุ

มาตรการการรายงานเหตุ	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
1. รายงานระหว่างประสบเหตุ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กรณีฉุกเฉิน (ประสบเหตุซึ่งหน้าหรือกรณีเป็นข่าว) - รายงานต้นสังกัดทราบทันที <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามผลจากเหตุที่เกิดขึ้นอย่างใกล้ชิดและรายงานเป็นระยะ</li> </ul> </li> <li>2. กรณีไม่ฉุกเฉิน - รายงานผู้บริหารตามลำดับ - บันทึกข้อมูลในแบบรายงานที่สถานศึกษากำหนด</li> </ol>
2. รายงานหลังประสบเหตุ	- รายงานผลการดำเนินการ - รายงานผลการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. การติดตามและประเมินผลมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา	รายงานการติดตามและประเมินผลมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษาพร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ