โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์

ระเบียบการรับสมัครนักเรียนใหม่

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ประจำปีการศึกษา 2570 (รอบที่ 2)

1. **คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4**

   1.1 เป็นนักเรียนหญิงของโรงเรียนในระบบ

   1.2 กำลังศึกษาชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 และ มัธยมศึกษาปีที่ 3

   1.3 ยอมรับและยินดีปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์

   1.4 เกรดเฉลี่ยสะสม มากกว่าหรือเท่ากับ 2.50 ผู้สมัครส่งหลักฐานแสดงผลการเรียน เช่น สำเนาสมุดพก สำเนาใบแสดงผลการเรียน **ที่กรรมการคุมสอบในวันสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์**

2 **กำหนดการการเปิดรับสมัครนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2570**

2.1 **รับสมัครทาง** www.asc.ac.th **เพียงช่องทางเดียวเท่านั้น**

2.2 **ระหว่าง**วันที่ 2 – 30 พฤศจิกายน 2569 **ภายในเวลา 15.00 น.**

1. **ค่าสมัครสอบ จำนวน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)**



(ไม่คืนเงินค่าสมัครในทุกกรณี) แนบสลิปแสดงการโอนค่าสมัครสอบในระบบสมัครทางออนไลน์

2. **ควรใช้ Gmail ในการสมัครเท่านั้น เพื่อลดปัญหาการไม่ได้รับ mail ตอบกลับจากระบบ กรณีที่ไม่ได้รับ mail ตอบกลับภายในวันที่สมัคร กรุณาติดต่อ โทร 02-234-7779 ต่อ 212 ในวันและเวลาราชการ**

2.3 **ประกาศรายชื่อผู้เข้าสอบ วันศุกร์ที่ 4 ธันวาคม 2569**

ทาง www.asc.ac.th และ www.facebook.com/assumptionconvest1905

2.4 **สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ วันเสาร์ที่ 19 ธันวาคม 2569 ณ โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์**

- ผู้สมัครส่งหลักฐานผลการเรียน เช่น สำเนาสมุดพก สำเนาใบแสดงผลการเรียน ให้กรรมการคุมสอบในวันสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร

- **ตารางสอบข้อเขียน**

เวลา	วิชาสอบ
08.00 – 08.50 น.	วิชาคณิตศาสตร์
08.50 – 09.40 น.	วิชาภาษาอังกฤษ
09.40 – 10.00 น.	พัก
10.00 – 10.50 น.	วิชาวิทยาศาสตร์
10.50 – 11.40 น.	วิชาภาษาไทย และ วิชาสังคมศึกษา

- **ตารางสอบสัมภาษณ์ สอบสัมภาษณ์ผู้ปกครองและนักเรียน**

เวลา 12.40 น. เริ่มการสัมภาษณ์

- **สัมภาษณ์ภาษาไทย : สัมภาษณ์ผู้ปกครองและนักเรียนพร้อมกัน**
- **สัมภาษณ์ภาษาอังกฤษ : สัมภาษณ์เฉพาะนักเรียนเท่านั้น**

*** ตามลำดับเลขที่นั่งสอบของนักเรียน เมื่อสัมภาษณ์เสร็จแล้วสามารถกลับได้ ***

2.4 **ประกาศผลสอบภายในวันพฤหัสบดีที่ 24 ธันวาคม 2569** ทาง www.asc.ac.th และ www.facebook.com/assumptionconvest1905 การประกาศผลการสอบคัดเลือกพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สมัคร และคะแนนสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สิ้นสุด

2.5 **มอบตัวลงทะเบียน วันเสาร์ที่ 9 มกราคม 2570 พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตลอดปีการศึกษา 2570**

**** ทางโรงเรียนของสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าธรรมเนียมการศึกษาในทุกกรณี ****

***** ทางโรงเรียนไม่รับเงินหรือสิ่งตอบแทนอื่นใด เพื่อแลกกับการเข้าเรียน หรือการได้รับสิทธิ์ต่าง ๆ ในโรงเรียน*****

3. หลักฐานประกอบการสมัครสอบ สลิปแสดงการโอนเงินค่าสมัครสอบ

(สามารถดำเนินการตามขั้นตอนที่ปรากฏบนหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน)

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ เป็นโรงเรียนแรกของคณะภคินีเซนต์ปอล เดอ ชาร์ตร ในประเทศไทย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.) กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับอนุญาตจัดตั้งเมื่อปี พ.ศ.1905 เป็นสถานศึกษาประเภทสามัญศึกษา เปิดสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ปัจจุบัน เซอร์ฟรังชัวส ชีรานนท์ เป็นผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ และผู้อำนวยการ

หลักสูตรและการเรียนการสอน

โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ ดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุง 2560 ในรูปแบบ Onsite ร่วมกับระบบ Microsoft Teams โดยจัดการเรียนการสอนแบบ Intensive English Program (IEP) ซึ่งเป็นการเรียนวิชาภาษาอังกฤษกับครูไทยและครูเจ้าของภาษา 2 รายวิชา จำนวน 4 – 9 คาบ/สัปดาห์ มากกว่าหลักสูตรกำหนด รวมถึงเรียนวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เป็นภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติ จำนวน 2 คาบ/สัปดาห์ นอกจากนี้ยังจัดให้นักเรียนทุกระดับชั้นเรียนภาษาจีน

สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จัดเป็น 4 แผนการเรียน เน้นวิชาเอก เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงนำไปสู่อาชีพในอนาคต

1. **แผนการเรียนคณิตศาสตร์ - ภาษาอังกฤษ** จัดเตรียมความพร้อม 3 ด้าน ได้แก่ คณิตศาสตร์บริหาร, นิเทศศาสตร์ – สื่อดิจิทัล, และนิเทศศิลป์
2. **แผนการเรียนคณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์** จัดเตรียมความพร้อม 3 ด้าน ได้แก่ วิทยาการคอมพิวเตอร์, วิศวกรรม-สถาปัตยกรรม, และวิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ
3. **แผนการเรียนภาษาอังกฤษ - ภาษาฝรั่งเศส** เน้นการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
4. **แผนการเรียนภาษาอังกฤษ – ภาษาจีน** เน้นการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร โดยเรียนภาษาจีนกับเจ้าของภาษาและครูที่จบการศึกษาจากประเทศจีนโดยตรง

ꕥ สอบถามข้อมูล โทร. 02 -234-7779 ต่อ 212 ห้องธุรการ ในวันและเวลาราชการ